

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 10283 din 11.04.2017

Nesecret, ex. 1

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**pentru Ședința ordinară a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii
din data de privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în
proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017**

Primarul Municipiului Câmpia Turzii,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Câmpia Turzii,
înregistrată sub nr. 10281 din 11.04.2017;

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor
permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu
modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G.
nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru
modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările
ulterioare;

- art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată,
cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.36, alin. (2) lit. c), art. 45 alin. (6) și art. 115 alin. (1) lit. b) din
Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările
ulterioare,

PROPUN:

Art. 1 - Se aprobă închirierea unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului
Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017, identificată în Anexa nr. 1 care face parte
integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă Caietul de sarcini privind închirierea unei pășuni aflată în proprietatea
privată a municipiului Câmpia Turzii, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta
hotărâre.

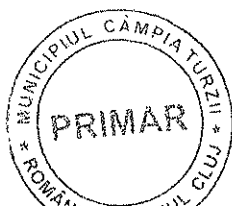
Art. 3 - Prezenta hotărâre are un caracter normativ.

Art. 4 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul
Municipiului Câmpia Turzii prin Serviciul Evidență și Gestiunea Patrimoniului și
Compartimentul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 5 - Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Serviciului Juridic.

**INIȚIATOR,
PRIMAR**

Dorin Nicolae LOJIGAN



**AVIZAT,
SECRETAR**

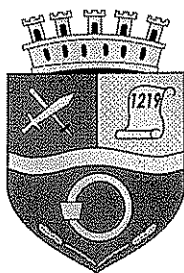
Nicolae STEFAN

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Evidență și Gestiunea Patrimoniului

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010

Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368 002, interior 143; Fax (+40) 264 365 467

mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 10281 din 11.04.2017

Nesecret, ex. 1

EXPUNERE DE MOTIVE

pentru inițierea Proiectului de hotărâre privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, administrarea pajiștilor aflate în domeniul public și/sau privat al comunelor, orașelor, municipiilor și al municipiului București se face de către consiliile locale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Municipiul Câmpia Turzii deține în proprietatea privată terenuri cu destinația de pășuni.

Pentru punerea în valoare a pășunilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animale înscrise în RNE (Registrul Național al Exploatațiilor), încheie contracte de închiriere, în condițiile legii.

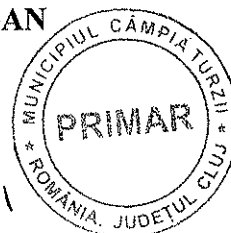
Potrivit legii, închirierea bunurilor proprietate publică sau privată se face prin licitație publică.

Proiectul de hotărâre cuprinde două anexe, în anexa nr. 1 este identificată suprafața de pășune disponibilă pentru închiriere în anul 2017 iar anexa nr. 2 cuprinde Caietul de sarcini în care sunt prevăzute informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractului de închiriere a pășunii.

Având în vedere considerentele menționate mai sus, propun spre analiză, dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre.

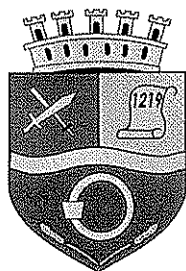
PRIMAR

Dorin Nicolae LOJIGAN



Întocmit: Aurelian OLAH, consilier juridic Serviciu E.G.P.

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Evidență și Gestiunea Patrimoniului
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368 002, interior 143; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 10285 din 11.04.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la : Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, administrarea pajiștilor aflate în domeniul public și/sau privat al comunelor, orașelor, municipiilor și al municipiului București se face de către consiliile locale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Municipiul Câmpia Turzii deține în proprietatea privată terenuri cu destinația de pășuni.

Pentru punerea în valoare a pășunilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora unitățile administrativ teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animale înscrise în RNE (Registrul Național al Exploatațiilor), încheie contracte de închiriere, în condițiile legii.

Potrivit legii, închirierea bunurilor proprietate publică sau privată se face prin licitație publică.

Conform adresei nr. 6250 din 23.03.2017 comunicată Serviciului Evidența și Gestiunea Patrimoniului de către Compartimentul Agricol, pentru anul 2017 există disponibilă pentru închiriere pășunea Sâncrai - Brazi, în suprafață de 9 ha.

Caietul de sarcini anexat la proiectul de hotărâre cuprinde informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractului de închiriere a pășunii.

Analizând legislația în vigoare se reține că sunt incidente proiectului de hotărâre în discuție următoarele prevederi legale:

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

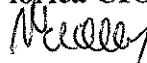
În contextul celor arătate, se constată cu privire la cele propuse prin Proiectul de hotărâre faptul că sunt îndeplinite condițiile de legalitate, necesitate și oportunitate, Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului și Compartimentul Agricol emit prezentul raport de specialitate și propun Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii aprobarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată de către inițiator.

ȘEF SERVICIU E.G.P.
Corina Laura GHINEA



COMPARTIMENT AGRICOL

Viorica CIOCAN



Întocmit: Aurelian OLAH, consilier juridic Serviciu E.G.P.



Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368 002, interior 143; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro

10283 11.04.2017

Anexa nr. 1 la proiectul de HCL nr. din

SUPRAFEȚE DE PĂȘUNI
PROPRIETATEA PRIVATĂ A MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
DISPONIBILE PENTU ÎNCHIRIERE ÎN ANUL 2017

Nr. crt.	Denumire pășune	Suprafața - Ha-
1.	Pășune Sâncrai - Brazi	9

ȘEF SERVICIU E.G.P.
Corina Laura GHINEA



COMPARTIMENT AGRICOL
Viorica CIOCAN



Întocmit: Aurelian OLAH, consilier juridic Serviciu E.G.P.



Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Evidență și Gestiunea Patrimoniului
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368 002, interior 143; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro

CAIET DE SARCINI
privind închirierea unei pășuni proprietate privată a municipiului Câmpia Turzii,
disponibilă în anul 2017

CAP. 1 DENUMIREA ȘI SEDIUL ORGANIZATORULUI LICITAȚIEI

1.1 Primăria Municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr. 2, jud. Cluj, telefon 0264-368001, fax 0264-365457

CAP. 2 OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1 Pășune Sâncrai-Brazi, aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, în suprafață de 9 ha.

CAP. 3 TEMEIUL LEGAL AL ÎNCHIRIERII

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CAP. 4 ORGANIZAREA LICITAȚIEI ȘI ELEMENTE DE PREȚ

4.1 La licitație pot participa membrii colectivității locale, persoane fizice sau juridice, proprietari de animale înregistrate în RNE (Registrul Național al Exploatațiilor).

4.2 În vederea participării la licitație, participanții vor depune o cerere la registratura Primăriei Municipiului Câmpia Turzii din str. Laminoriștilor nr. 2.

4.3 Pentru îndeplinirea condițiilor de calificare la licitație, participanții vor depune obligatoriu următoarele documente:

- copie act de identitate;
- dovada achitării garanției de participare;
- dovada achitării caietului de sarcini;
- adeverință eliberată de Compartimentul Agricol privind evidența animalelor pe specie/ categorie de animale înregistrate în RA în proprietatea crescătorului de animale – persoane fizice sau juridice cu domiciliul în municipiul Câmpia Turzii;
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Municipiului, din care să reiasă că nu figurează cu debite la bugetul local;
- document care atestă că animalele pentru care solicită suprafețe de pășune sunt înscrise în RNE.
- adeverință eliberată de Serviciul Impozite și Taxe Locale din care să rezulte că nu au restanțe la plata taxei pe teren și a chiriei din anii anteriori.

4.4 Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

4.5 Prețul de pornire a licitației este de 207 lei/ha/an.

4.6 Pasul de licitare este de 10 lei/ha/an.

4.7 Garanția de participare la licitație este 50 lei.

4.8 Garanția de participare se restituie persoanelor care au participat la licitație sau la procedura negocierii directe, în termen de 3 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor sau după trecerea perioadei de 2 zile pentru înaintarea contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

4.9 Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- a) în cazul retragerii ofertei înainte de începerea licitației;
- b) dacă adjudecatorul licitației nu se prezintă în termen de 20 de zile de la împlinirea termenului de contestare sau de la soluționarea contestației, după caz, pentru încheierea contractului;

4.10 Caietul de sarcini se pune la dispoziția solicitantului contra cost, la prețul de 10 lei.

CAP. 5 DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1 Procedura de licitație se poate desfășura dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile pentru fiecare pășune.

5.2 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile se va organiza o nouă licitație.

5.3 Dacă în urma repetării procedurii de licitație există un singur ofertant pentru fiecare pășune, comisia de licitație va putea proceda la negocierea directă cu acesta. Condițiile de participare la licitație se aplică și în cazul procedurii de închiriere prin negociere directă.

5.4 La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație și persoanele care au depus oferte.

5.5 Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de licitație. După deschiderea plicurilor, comisia verifică documentele depuse și elimină participanții care nu îndeplinesc condițiile de calificare.

5.6 Președintele comisiei anunță prețul de pornire a licitației și pasul de licitare.

5.7 Licitația se desfășoară după regula "licitației competitive", respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire a licitației, în ordinea ce va fi stabilită, fiecare ofertant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioară cu cel puțin un pas de licitare), până când unul dintre ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

5.8 Secretarul comisiei va întocmi procesul-verbal de adjudecare în care se va consemna denumirea/numele participanților și prețul ofertat de fiecare dintre aceștia.

5.9 Procesul verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitație și de participanții la licitație.

5.10 Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de adjudecare de către unul dintre participanți.

5.11 În procesul verbal de adjudecare se va consemna pașii de licitare, așa cum au fost ei anunțați, prin strigare în cadrul ședinței de licitație de către ofertanți, începând de la prețul de pornire a licitației.

5.12 Procesul verbal de adjudecare a licitației reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice cu strigare. Acesta se va întocmi într-un exemplar care se va păstra la dosarul de licitație. Fiecare participant la licitație va primi câte o copie a procesului verbal.

5.13 Eventualele contestații ale participanților la licitație se vor depune în scris, la sediul organizatorului licitației, în termen de 3 zile lucrătoare, calculate de la data comunicării rezultatului licitației sau negocierii directe, după caz

5.14 Contestațiile vor fi soluționate în termen de 2 zile de la depunerea lor, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

5.15 Data rezolvării contestațiilor reprezintă data la care rezultatul licitației rămâne definitiv.

5.16 Contractul de închiriere se va încheia în termen de 20 de zile de la împlinirea termenului de contestare sau de la soluționarea contestației.

CAP. 6 INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

6.1 Documentele de participare la licitație se depun în plic închis și sigilat la Registratura Primăriei Municipiului Câmpia Turzii cu minim 24 de ore anterior desfășurării licitației.

Pe plic se va înscrie denumirea/numele și adresa participantului, obiectul licitației și mențiunea „A nu se deschide înainte de data _____ ora _____”.

CAP. 7 DISPOZIȚII FINALE

7.1 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

7.2 Chiriașii pășunilor au obligația, sub sancțiunea rezilierii contractelor de închiriere, să respecte prevederile cuprinse în amenajamentele pastorale care vor fi elaborate în temeiul Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 34 din 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și aprobate de Consiliul local.

7.3 Prin depunerea documentelor de participare se consideră că ofertanții și-au însușit prevederile cuprinse în prezentul caiet de sarcini.

ȘEF SERVICIU E.G.P.
Corina Laura GHINEA



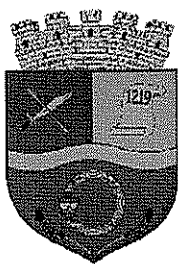
COMPARTIMENT AGRICOL
Viorica CIOCAN



Intocmit: Aurelian OLAH, consilier juridic Serviciu E.G.P.



Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368 002, interior 143; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA

Județul CLUJ

Consiliul local CÂMPIA TURZII

Str. Laminoriștilor, Nr.2

Telefon: 0264268001; 0264268002; 0264268004 Fax: 0264261467

<http://www.campiaturzii.ro> e-mail: primariact@campiaturzii.ro ;

Comisia de specialitate nr. 2 - pentru urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, protecția mediului, investiții

RAPORT DE AVIZARE

La proiectul de hotărâre

privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017

Comisia de specialitate nr. 2 din cadrul Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii, s-a întrunit în ședința de lucru din data de 17.06.2017, în scopul dezbaterii și avizării proiectului de hotărâre menționat mai sus.

Proiectul de hotărâre este avizat pentru legalitate de către Secretarul Municipiului Câmpia Turzii.

Comisia de specialitate, analizând documentele care au stat la baza inițierii proiectului de hotărâre, în urma dezbaterilor, constată că îndeplinește condițiile legale pentru punerea în discuție și avizare.

Comisia de specialitate nr. 2 - Avizează favorabil proiectul de hotărâre

și propune Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de către inițiator (se vor specifica eventuale amendamente în procesul verbal de ședință).

Prezentul raport de avizare a fost emis cu ✓ voturi pentru.

PREȘEDINTE COMISIE
PĂTRUȚIU MIHAIL IULIU