

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 33423 din 25.10.2016

Nesecret ex. _____

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea înființării Serviciului public de salubritate pentru –Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, a Studiului de oportunitate, a Regulamentului, a Caietului de sarcini, a Contractului de delegare a serviciului și a tarifelor pentru deszăpezire și combatere polei

pentru ședința Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii din data de _____ 2016

Primarul Municipiului Câmpia Turzii,

Având în vedere:

- Expunerea de motive înregistrată sub nr. 33422 din 25.10.2016 prin care se propune darea în administrare a Serviciului de salubritate – Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii;

În conformitate cu prevederile:

- art.2 alin.(1) și alin.(3) lit.g), art.6 alin.(1) lit.e), art.12 alin.(1) lit.a) și alin.(3), art.13 alin.(1) lit.a) din Legea nr.101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.8 alin.(1), alin.(3) lit.d) și lit.i), art.22 alin.(1), alin.(2) lit.a) alin. (3) și alin.(4), art.23 alin.(1) lit.a), art.28 alin.(2) lit.b) alin.(5) alin.(6) și alin. (2^1) din Legea nr.51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.47 lit.b) din H.G. nr.745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

Fiind îndeplinite dispozițiile articolelor 44 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.14, art. 45 alin.(6), precum și ale art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

PROPUN:

Art.1 – Se aprobă înființarea Serviciului public de salubritate pentru - Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii.

Art.2 – Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea Serviciului de salubritate pentru – Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – (1) Se aprobă modalitatea de gestiune a Serviciului de salubritate pentru - Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, ca fiind gestiunea directă.

(2) Se aprobă darea în administrare a activității prevăzute la alin.(1) către S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Art.4 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de salubritate pentru – Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, conform Anexei nr. 2.

Art.5 – Se aprobă Caietul de sarcini pentru Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 – Se aprobă Contractul de delegare în gestiune a Serviciului de salubritate pentru – Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, conform Anexei nr. 4.

Art.7 – Se aprobă tarifele pentru Activitatea de curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținere în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Câmpia Turzii, ce vor fi practicate de către S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. după obținerea licenței A.N.R.S.C., conform Anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8 – La data adoptării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr.152/2015.

Art.9 – Prezenta hotărâre are un caracter individual.

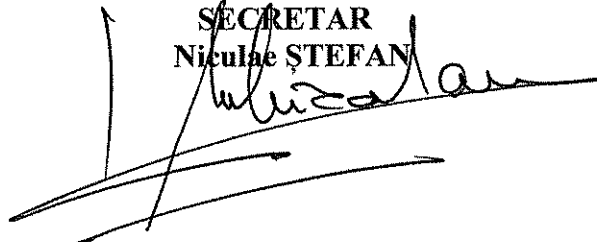
Art.10 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii, Direcția Economică, Serviciul Investiții și S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A..

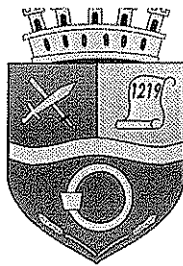
Art.11 – Comunicarea prezentei hotărâri de face prin grija Serviciului Juridic.

**INIȚIATOR
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN**



**AVIZAT
SECRETAR
Nicolae ȘTEFAN**





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. _____ din _____

33422/25.10.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea de catre Consiliul Local al municipiului a înființării “Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii”, a Studiului de oportunitate, a Regulamentului, a Caietului de sarcini, a Contractului de delegare a serviciului și a tarifulor de preț de deszăpezire și combatere polei

Având în vedere raportul de specialitate nr. 32974 din 19.10.2016 , prin care se propune aprobarea de catre Consiliul Local al municipiului Câmpia Turzii, înființării “Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii”, a Studiului de oportunitate, a Regulamentului, a Caietului de sarcini, a Contractului de delegare a serviciului și a tarifulor de preț de deszăpezire și combatere polei practicate de S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A., în cazul delegării prin negocierea și atribuirea directă a contractului de delegare, în urma adresei de la S.C. Compania de Salubritate Câmpia Turzii S.A. înreg.la noi sub nr. 32029/12.10.2016, prin care se solicită revocarea HCL nr.152/19.11.2015- privind aprobarea Actului adițional la contractul de delegare a serviciului public de salubritate, referitor la tarifele aplicate pentru buna desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, întrucât momentan parcul auto al societății nu poate asigura prestarea acestor activități la un nivel calitativ și având în vedere obiectivele:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor si protecția sănătății populației;
 - Orientarea spre cetățean si responsabilitatea față de cetățeni;
 - Protecția si conservarea mediului înconjurător, precum și a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor;
 - Asigurarea calității și continuității serviciilor;
 - Securitatea serviciului;
 - Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea;
 - Administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici;
- Solicităm aprobarea proiectului de hotărâre propus.

PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN

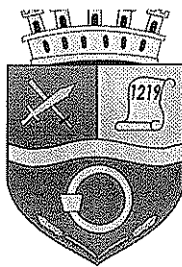


Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Juridic si Contencios

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr..16.992/2010

Str. Laminoristilor, nr. 2-4, Tel: (+40) 264/368.001 : (+40) 264/368.002; Fax (+40) 264/365.467

mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



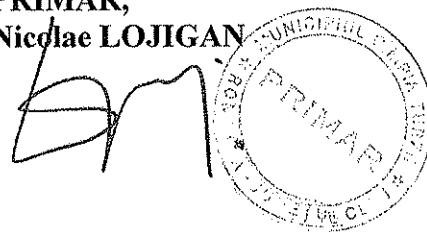
ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 33424 / 25.10.2016 din 19.10.2016

APROBAT

PRIMAR,

Dorin Nicolae LOJIGAN



RAPORT DE SPECIALITATE

Obiectul proiectului de hotărâre îl constituie aprobarea de către Consiliul Local al municipiului a înființării “Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii”, a Studiului de oportunitate, a Regulamentului, a Caietului de sarcini, a Contractului de delegare a serviciului și a tarifelelor de preț de deszăpezire și combatere polei

Necesitatea și oportunitatea înființării “Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii”, au apărut în urma adresei de la S.C. Compania de Salubritate Câmpia Turzii S.A. înreg. la noi sub nr. 32029/12.10.2016, prin care se solicită revocarea HCL nr.152/19.11.2015- privind aprobarea Actului adițional la contractul de delegare a serviciului public de salubritate, referitor la tarifele aplicate pentru buna desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, întrucât momentan parcul auto al societății nu poate asigura prestarea acelor activități la un nivel calitativ.

1) Aprobarea studiului de oportunitate face parte din ansamblul etapelor menite să concretizeze delegarea serviciului amintit. Potrivit dispozițiilor legale în vigoare, respectiv Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 modificată prin OUG nr.92/2007, Legea nr. 51/2006, OG nr. 71/2002, OG 58/2016, OG 21/2002, OG 43/1997, Standardul de Cost pentru întreținerea pe timp de iarnă a drumurilor publice-cod CPV 71244000-0 al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, soluția propusă este gestiunea delegată a Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii, prin atribuire directă către operatorul economic S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A..

Specificăm că la acest moment S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A. se ocupă cu administrarea drumurilor, podurilor, pasajelor rutiere și pietonale prin “Contractul de delegare a serviciului public pentru construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, a pasajelor rutiere și pietonale, amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi, montare de mobilier stradal, al domeniului public și privat al municipiului Câmpia Turzii, pentru anul 2016”.

Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de

oportunitate. Gestiunea serviciului se realizează în condițiile acestei legi prin gestiune directă, conform art.12, alin.(1), lit.a), iar organizarea și funcționarea serviciului se va face conform art.12, alin.3) și art.13, alin.1), lit.a).

În mod complementar, art. 5 din Anexa 2 la HG 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, inițierea delegării de gestiune **are la bază un studiu de oportunitate**, efectuat în prealabil prin grija autorității administrației publice locale competente, care va cuprinde, în principal, următoarele elemente : a) descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune; b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea serviciului; c) investițiile necesare pentru modernizare sau extindere; d) procedura de delegare a gestiunii; e) durata estimată a contractului; f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului.

2) Aprobarea regulamentului face parte din ansamblul etapelor menite să concretizeze delegarea serviciului amintit. Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului. Potrivit art. 22, alin. 4 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

Regulamentul de funcționare pentru “Serviciul public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii”, stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de dezapezire în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în Legea 51/2006, Legea 101/2006, modificată prin OUG nr.92/2007.

3) Aprobarea caietului de sarcini. Caietul de sarcini pentru delegarea serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii, cuprinde dispozițiile generale, cerințele organizatorice minimale, condițiile specifice de desfășurare a serviciului, descrierea activităților de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț și obiectivele serviciului de dezapezire.

4) Aprobarea contractului de delegare. Potrivit art.30 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă. Operatorii cu statut de societăți comerciale reglementate de legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al caror capital social este deținut în totalitate de către unitățile administrative teritoriale se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară având ca obiect de activitate servicii de utilități publice. Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegator, atribuie pe o perioadă determinată unui operator care va furniza/presteza serviciile de utilități publice în baza licenței, în calitate de delegat, care acționează pe

riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura aferentă serviciului/activității prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr.554/2004, privind contenciosul administrativ.

5) Aprobarea tarifelor de preț pentru curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii, conform anexei nr.1. Acestea au fost fundamentate pe baza contractului de delegare și a caietului de sarcini, fiind corelate cu standardele de cost conform H.G.28/2008 și Standardul de Cost pentru întreținerea pe timp de iarnă a drumurilor publice-cod CPV 71244000-0 al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.

Centralizatorul cu lista de priorități pentru activitatea de dezăpezire este anexa nr.2, la contractul de delegare.

Legea nr.51/2006 conține o normă cu caracter de excepție prin care contractele de delegare pot fi atribuite în mod direct unor categorii de operatori, astfel: *"Prin excepție de la prevederile art.29 alin.8, contractul de delegare a gestiunii serviciilor(...)se atribuie direct: (...) ;b) operatorilor cu statut de societăți comerciale reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale înființate prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local(...)".*

S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. face parte din categoria operatorilor prevăzuți în art.31 alin.1 lit.B din legea nr.51/2006.

Având în vedere cele expuse mai sus, solicităm promovarea unui proiect de hotărâre.

ȘEF SERVICIUL INVESTIȚII,
Simion LUCA



Redactat: Daniela SAV- Consilier Serviciul Investiții



Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Direcția/Serviciul _____
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. ____/20____
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 _____; fax (+40) 264 _____
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



S.C. Compania de Salubritate Câmpia Turzii S.A.

Str. Pta. Unirii, nr. 16C, Câmpia Turzii, jud. Cluj, C.U.I. 23503516
J12/1179/14.03.2008, IBAN: RO17BRDE130SV011838781300

Tel/fax: 0264.365.770; e-mail: office@compsal.ro; www.compsal.ro

Nr. înregistrare... 5898din... 10.10.2016



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CÂMPIA TURZII

NR. 32029 DIN 12.10.2016

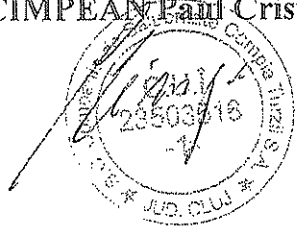
Către,
PRIMĂRIA Municipiului Câmpia Turzii

În atenția:
Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii

Subscrisa S.C. Compania de Salubritate Câmpia Turzii S.A., legal reprezentată prin CIMPEAN Paul Cristian, director general interimar, prin prezenta vă adresăm rugămintea de a analiza posibilitatea revocării HCL nr. 152/19.11.2015, privind aprobarea Actului adițional la contractul de delegare a serviciului public de salubritate, referitor la activitățile și tarifele aplicate pentru buna desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei și de îngheț, întrucât, momentan, parcul auto de care dispunem nu asigură prestarea activității la un înalt nivel calitativ.

Cu stimă,

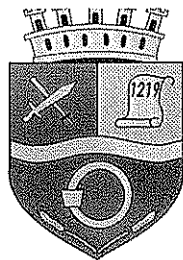
Director general interimar
CIMPEAN Paul Cristian



Consilier juridic
VĂSIE Cătălin Eugen

*DI secretar
incheie HCL*

*Adrian Surușan
12.10.2016*



ANEXA NR. 1

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 22790 din 19.10.2016

**STUDIU DE OPORTUNITATE A DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNI
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL
ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE
TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**

1. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune;
2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea serviciului;
 - 2.1. Analiza situației existente;
 - 2.2. Soluții identificate pentru delegare a serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de poleis au de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii
 - 2.3. Obiective;
 - 2.4. Fezabilitatea economico-financiară.
3. Investițiile necesare pentru modernizare sau extindere;
4. Procedura de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de poleis sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii
 - 4.1. Legislație aplicată;
 - 4.2. Modalitatea de delegare a gestiunii;
 - 4.3. Finanțarea activității delegate.
5. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului.
6. Durata estimată a contractului.
7. Concluzii.

**CAPITOLUL 1- DESCRIEREA ACTIVITĂȚII PENTRU CARE SE FACE DELEGAREA
DE GESTIUNE**

Drumurile fac parte din sistemul național de transport și din punct de vedere funcțional și administrativ-teritorial, în ordinea importanței, drumurile publice se împart în următoarele categorii:

- a) drumuri de interes național;
- b) drumuri de interes județean;
- c) drumuri de interes local.

Drumurile și străzile, respectiv trotuarele, aleile, intersecțiile, piațetele, parcarile și alte drumuri de utilitate redusă aflate în intravilanul localității Câmpia Turzii fac parte din proprietatea publică a Municipiului Câmpia Turzii.

Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de dezăpezire și combatere polei, curatarea, transportul zăpezii și menținerea în stare de practicare a căilor publice pe timp de iarnă.

Conform Legii 101/25.04.2006, principalele activități desfășurate la nivelul municipiului, trebuie să asigure:

a. curatarea și transportul zăpezii de pe caii publice și menținerea acestora pe timp de îngheț sau polei

Ordinul nr. 78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului privind lucrările și serviciile aferente drumurilor publice, reglementează următoarele tipuri de activități:

- A. Administrarea rețelei de drumuri
- B. Exploatarea rețelei de drumuri publice
- C. Întreținerea curentă a drumurilor, podurilor și anexelor
- D. Întreținerea periodică a drumurilor, podurilor și anexelor

Art.1.

(1). Descrierea lucrărilor

(1) Dezăpezirea constă în efectuarea unor activități specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(2) Pentru realizarea acestui complex de servicii se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Operatorul de servicii de dezăpezire are experiență în domeniu și are în dotare utilaje corespunzătoare activității.

(4) Programul de dezăpezire va fi întocmit de către concesionar și însoțit de către concedent.

Art.2.(2). Descrierea activității

Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare de bună practicabilitate a arterelor de circulație și cuprinde următorul ciclu de operații:

- (a) curățatul manual al zăpezii afanate și înghețate
- (b) curatat zapada cu semigreder.
- (c) curatat zapada cu buldoexcavator dotat cu lama
- (d) combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), mecanizat din utilaje speciale.
- (e) combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), manual din auto/;
- (f) curatarea mecanică a zăpezii și combaterea poleiului cu autocamion dotat cu lama și sărită
- (f) așteptare intervenție
- (g) încărcarea și transportul zăpezii;

Programul va fi elaborat pentru arterele de circulație principale și secundare.

Programul va cuprinde algoritmul activităților de dezăpezire care va trebui respectat cu strictețe. În primă urgență vor fi executate activitățile de dezăpezire pe arterele care asigură accesul la instituții publice, facilitățile operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ.

Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 15 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

Capitolul 2. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA SERVICIULUI;

2.1. Analiza situației existente:

Municipiul Câmpia Turzii este unul dintre cele 6 orașe ale județului Cluj ca mărime, după municipiul Cluj-Napoca, municipiul Turda și municipiul Dej, din punct de vedere al numărului populației.

Amplasarea Municipiului Câmpia Turzii de-a lungul unei importante artere de circulație a României - DN15 – E60, asociată cu accesul la autostrada A3, au o deosebită importanță pentru localitate, asigurându-i legături rutiere foarte bune atât cu municipiul Cluj-Napoca, reședința de județ, cât și cu reședințele județelor învecinate - Alba și Mureș, respectiv cu municipiile Alba Iulia și Târgu Mureș.

Suprafața intravilană a Municipiului Câmpia Turzii este de 969 ha, lungimea totală a străzilor este de 57 km, din care străzi modernizate 46 km iar străzi nemodernizate cu împietruire simplă sau cu bolovani, macadam, pavaj sau piatră de râu/cariere 10 km, respectiv 20934 mp trotuare și platform.

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop analiza tehnico-economică și de eficiență a costurilor de operare a public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune, în Municipiului Câmpia Turzii, în vederea stabilirii oportunității delegării administrării serviciului public de dezăpezire din Municipiul Câmpia Turzii. Acest serviciu face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității administrației publice locale și funcționează în conformitate cu:

- Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
- OG 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- Legea 215/2001 *privind administrația publică locală*, republicată și modificată;
- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice*;
- HG 955/2004 *pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- OG 21/2002 *privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;*
- OG 43/1997- *Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;*
- Indicativ 525-2013 *privind înzăpezirea drumurilor publice.*

- Indicativ SCOST DZDN – 1/ MTI aprobat prin OMTI nr.1034/27.12.2010 pentru *Întreținere drumuri pe timp de iarană a drumurilor publice de interes național nivel de viabilitate I,II,III.*

Experiența ultimilor ani a arătat că în urma unor licitații publice mai multe consilii județene și locale din zonă nu au reușit să-și atingă obiectivele, fie din cauza unor prețuri și tarife prea mari rezultate în urma licitațiilor, fie ca urmare a licitării lucrărilor la tarife de dumping de către unii operatori privați și care după câștigarea licitațiilor și încheierea contractelor au refuzat să presteze serviciile la prețurile oferite motivând că sunt prea mici și nu se mai încadrează în costuri și în condițiile contractuale, blocând astfel atât prestarea serviciilor cât și posibilitatea de atribuire a acestora altor operatori.

2.2. Soluții identificate pentru delegarea serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii

Raportat la dispozițiile legale în vigoare,

- Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
- OG 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- Legea 215/2001 *privind administrația publică locală, republicată și modificată;*
- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice;*
- HG 955/2004 *pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- OG 21/2002 *privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;*
- OG 43/1997- *Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;*
- Legea 273/2006 *privind finanțele publice locale;*
- Legea 98/2016 *privind achizițiile publice;*
- HG395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

soluția propusă este delegarea de gestiune pentru serviciul public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Având în vedere că pentru procedurile de licitație publică, termenele de încheiere a contractelor, la acest moment nu poate fi stabilit cu certitudine, că există riscul unor litigii a căror termen de finalizare este incert, pentru asigurarea gradului de siguranță necesar circulației pe drumurile publice, precum și evitarea producerii pagubelor materiale ca urmare a actualei situații modalitatea propusă de realizare a acestui serviciu este gestiunea delegată a serviciului de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora

pe timp de polei sau de îngheț, prin atribuire directă către operatorul economic S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii SA.

Gestiunea directă sau delegată a serviciilor nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici selectarea operatorului prin licitație publică după procedură reglementată de O.U.G. nr. 34/2006 nu este în mod obligatoriu metoda cea mai eficientă, chiar dacă poate fi considerată cea mai ieftină.

Gestiunea delegată către un operator propriu este o modalitate de delegare reglementată prin lege. Prin prezentul studiu se estimează o durată scurtă a procedurii de delegare, cu următoarele avantaje:

- parametrii serviciilor sunt clar definiți în contract, cu mecanisme care impun că majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;
- din momentul când operatorul își intră în drepturi lucrările se accelerează;
- se evită perioade de timp importante necesare procedurilor de licitații care pot fi folosite pentru prestarea serviciilor având în vedere și caracterul sezonier al acestor activități.

Autoritatea Publică Locală se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract și prin caiete de sarcini, și nu de gestiunea directă a serviciului;

Autoritatea Publică Locală va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care activitatea operatorului este defectuoasă.

Dezavantajele gestiunii delegate în cazul de față sunt: - trebuie negociat un contract detaliat pentru operator;

Autoritatea Publică Locală va trebui să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare.

2.3. Obiective

Pentru prestarea acestor activități se vor elabora programe de lucrări care să asigure intervenția asupra drumurilor și traseurilor din Câmpia Turzii în funcție prioritizare.

2.4. Fezabilitatea economico-financiară

S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii S.A. a fost înființată ca urmare a reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Câmpia Turzii la inițiativa Consiliului Local Câmpia Turzii la care acesta deține 100% din acțiuni.

Societatea desfășoară exclusiv activități din sfera prestării serviciilor de utilități publice, scopul societății fiind asigurarea serviciilor specifice activității de construire, modernizare, exploatare, întreținere și administrare a străzilor, drumurilor, podurilor, a pasajelor rutiere și pietonale aparținând domeniului public și privat al Municipiului Câmpia Turzii, obiectul principal de activitate conform codificării CAEN este 4211- Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor, iar ca obiecte secundar de activitate conform codificării CAEN 8130 – activități de întreținere peisagistică, fabricarea betonului, fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos, lucrări de demolare construcție, alte lucrări de instalații pe construcții, transporturi de mărfuri.

Municipiul Câmpia Turzii, în calitate de acționar unic al S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii S.A. , prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul prestat, atât din perspectiva Legii nr.

31/1990, republicată, a Legii nr.215/2001, republicată, cât și a OUG nr. 109/2011 privind guvernanță corporativă a întreprinderilor publice.

Sunt astfel îndeplinite condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) și (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată.

S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii SA are un număr de 63 de salariați, 3 membri A.G.A, 3 cenzori, 5 membri C.A., experiență și dotare corespunzătoare în domeniul construcției și întreținerii drumurilor locale și a spațiilor verzi.

SC DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii SA are în derulare un contract de lucrări de întreținere și reparații străzi, executarea de marcaje rutiere, dezăpezire și combatere polei, amenajarea și întreținerea de spații verzi în municipiul Câmpia Turzii, contract nr.26 din 31.03.2011. În cadrul acestui contract s-au reparat și întreținut un număr mare de străzi, parcări, trotuare, marcaje rutiere, pe raza municipiului Câmpia Turzii.

În ultimii ani S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii SA a mai prestat serviciile de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț pe raza Municipiului Câmpia Turzii.

Capacitatea societății este asigurată de un potențial important din punct de vedere al resurselor umane - personal de specialitate - ingineri căi ferate drumuri/poduri, economiști, tehnicieni, maiștrii etc. Din punct de vedere al organizării și al dotării materiale societatea este organizată teritorial pe raza Municipiului Câmpia Turzii, are în dotare betonieră, două repartizatoare de mixturi asfaltice, excavatoare, buldoexcavatoare, cilindrii compactori, autobasculante de transport, dispozitiv de frezare asfalt, trailer pentru transport utilaje, utilaje de dezăpezire și alte utilaje specifice activității de reparații și întreținere a drumurilor și podurilor.

Din acest punct de vedere se demonstrează faptul că alternativă prin care serviciul de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în regim de delegare de gestiune este mai avantajoasă pentru autoritatea contractantă decât cea de achiziție publică din următoarele considerente:

- a) Economice: - economii la bugetul local și eficiența utilizare a fondurilor publice;
- folosirea integrală a forței de lucru locală de pe raza Municipiului, vărsarea impozitelor la bugetul local;
 - posibilitatea investirii profitului în rețehnologizare ceea ce face că profitul să fie utilizat în continuare de Municipiul Câmpia Turzii;
 - obținerea unei redevențe;

b) Juridice: orice incident/eveniment care se petrece pe drumurile ce fac obiectul delegării de gestiune și care are ca efect implicații materiale, este responsabilitatea operatorului economic, autoritatea contractantă transferând total această obligație;

c) Tehnice:

- drumurile și spațiile verzi locale sunt cuprinse în cadrul unui contract și să fie în responsabilitatea unui operator economic;

Având în vedere Legea protecției mediului nr. 137/29.12.1995, republicată, din punct de vedere al impactului asupra mediului nu s-au identificat factori negativi care să ridice probleme privind aplicarea proiectului în raport cu cerințele de respectare a normelor de mediu.

Capitolul 3. INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZARE SAU EXTINDERE

SC DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii SA prin dotarea actuală și prin resursele umane de care dispune are capacitatea de asigurare a gestiunii din Municipiul Câmpia Turzii. Cheltuielile de investiții pot fi susținute parțial din veniturile realizate prin prestarea de servicii și lucrări la terți. De asemenea, în calitate de societate comercială este eligibilă pentru finanțări din fondurile europene și/ sau pe bază de credite de investiții.

Capitolul 4. PROCEDURA DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHET

4.1. Legislație aplicată

În conformitate cu prevederile

- Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
- OG 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- Legea 215/2001 *privind administrația publică locală, republicată și modificată;*
- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice;*
- HG 955/2004 *pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- OG 21/2002 *privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;*
- OG 43/1997- *Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;*
- Legea 273/2006 *privind finanțele publice locale;*
- Legea 98/2016 *privind achizițiile publice;*
- HG395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- 1) Gestiune directă
- 2) Gestiune delegată

4.2. Modalitatea de delegare a gestiunii

Prin prezentul studiu se propune ca modalitate de gestiune, gestiunea delegată prin atribuire directă în conformitate cu dispozițiile art. 31 alin.(1) lit. b) și al alin. (2) din Legea nr. 51/2006

4.3. Finanțarea activității delegate

Finanțarea activității serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, nu poate fi susținută din încasarea unor prețuri și tarife de la utilizatorii acestor servicii. Aceasta se realizează în conformitate cu prevederile art.43 din Legea nr. 51/2006 și al art. 18 alin. (2) lit. b) din O.G. nr. 71/2002.

CAPITOLUL 5. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHEIERE CONTRACTULUI.

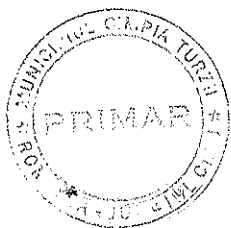
Termenul previzibil pentru încheierea contractului este două luni calendaristice.

CAPITOLUL 6. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI.

Durata estimate a contractului de delegare este de 10 ani, cu drept de prelungire pe încă jumătate din perioada cu acordul părților, în condițiile legii.

CAPITOLUL 7. CONCLUZII

Urmare a analizei din prezentul studiu, Serviciul public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Câmpia Turzii, prin atribuire către operatorul economic S.C. DOMENIUL PUBLIC Câmpia Turzii. S.A., este eficient din punct de vedere economic, putând urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate.

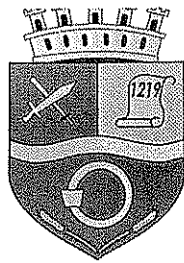


PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

SECRETAR
Nicolae ȘTEFAN

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII
Simion LUCA

Redactat:
Consilier Serviciu Investiții
Daniela SAV



ANEXA NR. 2

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 3379 din 19.10.2016

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE
ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE
ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

- Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
- OG 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- Legea 215/2001 *privind administrația publică locală, republicată și modificată;*
- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice;*
- HG 955/2004 *pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;*
- OG 21/2002 *privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;*
- OG 43/1997- *Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;*
- Indicativ 525-2013 *privind înzăpezirea drumurilor publice;*
- Indicativ SCOST DZDN – 1/ MTI aprobat prin OMTI nr.1034/27.12.2010 *pentru Întreținere drumuri pe timp de iarnă a drumurilor publice de interes național nivel de viabilitate I,II,III .*
- ORDINUL NR.82/2015- *privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate.*

Art. 2

Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii , se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale - Consiliul Local Câmpia Turzii, care

controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciului pe baze contractuale în condițiile prezentului regulament.

Art. 3

Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament cadru au un caracter minimal (conform anexă la regulament), Consiliul Local Câmpia Turzii, putând aproba și alți indicatori de performanță sau alte condiții tehnice pentru acest serviciu, pe baza unor studii de specialitate.

CAP. II DEFINIȚII

Art.4

Pentru definirea obiectului prezentului regulament - cadru se folosesc următorii termeni:

infrastructura edilitar - urbană - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar - gospodărești; *infrastructura edilitar - urbană* face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ - teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

curatarea zapezii/ghetii - operațiunea de îndepărtare a stratului de zapada sau de gheata depus pe suprafata carosabila si pietonala, in scopul asigurarii deplasarii vehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta;

indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei;

licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

Art. 5

În baza art.5 din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, actualizată și republicată, drumurile publice, din punct de vedere funcțional și administrativ - teritorial, în ordinea importanței se împart în următoarele categorii:

- drumuri de interes național;
- drumuri de interes județean;
- drumuri de interes local.

Încadrarea în categorii funcționale a drumurilor și străzilor se face în raport cu intensitatea traficului și funcțiile pe care le îndeplinesc.

În sensul prezentului regulament termenii și noțiunile cuprinse, au următoarele înțelesuri:

- drum public - orice cale de comunicație terestră, destinată traficului rutier și pietonal dacă este deschisă circulației publice.
- Fac parte integrantă din drum: podurile, pasajele denivelate, tunelurile, construcțiile de apărare și consolidare, trotuarele, piste pentru cicliști, locurile de parcare, oprire și staționare,

indicatoarele de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației, terenurile și plantațiile care fac parte din zonă, mai puțin zonele de protecție.

- străzi - sunt drumurile publice din interiorul localităților, indiferent de denumire: stradă, bulevard, cale, șosea, alee, piață, etc.
- zona rezidențială - perimetrul dintr-o localitate unde se aplică reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate ca atare.
- zona pietonală - perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor, unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate ca atare.
- parte carosabilă - porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor.
- trotuar - spațiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor.
- acostament - fâșia laterală cuprinsă între limita părții carosabile și marginea platformei drumului.
- intersecții - orice încrucișare, joncțiune sau bifurcare de drumuri, străzi, inclusiv spațiile formate de acestea.
- participant la trafic - conducătorul auto sau pietonul care circulă pe drumul public.
- semnalizare rutieră - ansamblul de măsuri și dispozitive adoptate de administratorul domeniului public, impuse participanților la trafic pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării traficului rutier în regim de siguranță. Respectarea semnalizărilor rutiere este obligatorie.

CAPITOLUL III DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 6

Deszapezirea, prevenirea și combaterea poleiului, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice. Operatorul Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din regulament, caietul de sarcini și din contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați prin HCL.

Art. 7

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii trebuie să își organizeze sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acțiune pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul trebuie să întocmească anual un program de acțiune comun cu autoritățile administrației publice locale, până la 01 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszapezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- pregătitoare;
- de prevenire a înghețului și măsuri de deszapezire;
- de prevenire și combatere a poleiului.

Operatorul este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Operatorul activității de deszapezire este

obligat sa asigure continuitatea activitatii conform programului aprobat (anexa la regulament) de autoritatile administratiei publice locale, cu exceptie cazuri de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare.

Art.8

Autoritatea administratiei publice locale impreuna cu operatorul vor lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna, care constau in:

- stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe strazile din cadrul localitatii si dotarea necesara deszapezirii pe timp de iarna;
- organizarea unitatilor operative de actiune;
- intocmirea planului operativ;
- elaborarea programului pregatirilor pentru iarna.

Planul operativ de actiune in timpul iernii va cuprinde cel putin:

- centralizatorul materialelor chimice si antiderapante, al carburantilor si lubrifiantilor;
- centralizatorul utilajelor si mijloacelor de deszapezire si transport necesare;
- lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona;
- lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona cu prioritate;
- lista mijloacelor de comunicare;
- lista persoanelor responsabile, cu adresa si numerele de telefon de la serviciu si de acasa;
- inventarul gospodaresc si al echipamentelor de protectie;
- lista mobilierului stradal, cu precizarea localizarii capacelor caminelor de canalizare si a gurilor de scurgere;
- dispunerea spatiilor pentru adunarea si odihna personalului;
- lista statiilor si refugiilor de mijloace de transport in comun;
- dispunerea spatiilor pentru odihna si adunarea personalului;
- lista locatiilor cu depozitarea zapezii.

Art.9

Operatiunile de curatare, de transport al zapezii si de actionare cu materiale antiderapante se realizeaza obligatoriu prioritar pe strazile sau tronsoanele de strazi in panta, poduri, strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul lacurilor si al cursurilor de apa.

Art.10

(1) Îndepărtarea zăpezii se realizeaza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren;

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii;

(3) Operatorul serviciului de salubritate trebuie sa incheie conventii cu Administratia Nationala de Meteorologie, pentru a cunoaste zilnic prognoza pentru urmatoarele 3 zile privind evolutia temperaturii nocturne si diurne si a cantitatilor de precipitatii sub forma de zapada;

(4) În functie de prognoza meteorologica primita, operatorul trebuie sa actioneze preventiv pentru preintampinarea depunerii stratului de zapada si a formarii poleiului, numai cu acordul concedentului.

(5) Persoanele fizice/juridice au obligatia de a curata zapada și/sau gheata imediat după depunere/formare, sau cel târziu până la ora 9.00, de pe trotuarele, aleile, podetele, parcarile, santurile, rigolele, etc., apartinătoare domeniului public, pe intrega lungime aferenta proprietatii si/sau a spatiilor unde isi desfasoara activitatea.

Art.11

(1) In cazul depunerii stratului de zapada si formarii ghetii, arterele de circulatie a mijloacelor de transport in comun, spatiile destinate traversarii pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul statiilor mijloacelor de transport in comun, respectiv refugiile de pietoni ale statiilor, căile de acces la institutiile publice, și unitățile de alimentatie publica trebuie sa fie practicabile in termen de maximum 4 ore de la incetarea ninsorii;

(2) In cazul unor ninsori abundente sau care au o durata de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport in comun;

(3) Actiunea de deszapezire trebuie sa continue pana la degajarea tuturor strazilor si aleilor din cadrul localitatii;

(4) Odata cu indepartarea zapezii de pe drumul public se vor degaja atat rigolele, cat si gurile de scurgere, astfel incat in urma topirii zapezii apa rezultata sa se scurga in sistemul de canalizare.

Art.12

(1) Consiliul Local al municipiului Câmpia Turzii prin Primaria Municipiului Campia Turzii, trebuie sa stabileasca locurile de depozitare sau de descarcare a zapezii care a rezultat in urma indepartarii acesteia de pe strazile pe care s-a actionat manual sau mecanizat și să le facă cunoscut operatorului.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel incat:

- sa nu permita infiltrarea apei rezultate din topire in sol;
- suprafata depozitului sa fie suficient de mare pentru a permite depozitarea intregii cantitati de zapada provenite din aria de deservire aferenta;
- sa fie prevazute cu sistem de colectare a apei provenite din topire si de deversare a acesteia numai in reseaua de canalizare a localitatii in punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) Zapada rezultata din activitatea de deszapezire poate fi descarcata in caminele de canalizare avizate in prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zapezii pe trotuare, in intersectii, spatii verzi, terenuri virane etc.

(5) Incarcarea, transportul, descarcarea si depozitarea zapezii si a ghetii acesteia trebuie sa se realizeze in maximum 12 ore de la terminarea activitatii de deszapezire.

(6) Consiliul local poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea si descarcarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de deszapezire.

Art.13

(1) Autoritățile administrației publice locale va lua masuri pentru prevenirea si combaterea poleiului si inzapezirii strazilor din cadrul localității, în toată perioada iernii, si de aparare a lor impotriva degradarii acestora, in perioada de dezghet.

(2) Măsurile de prevenire, combatere si de aparare vor fi cele cuprinse in programul comun de actiune.

Art.14

(1) Împrăștierea material antiderapante, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indica posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/ghetii urmata în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând materiale antiderapante.

(3) Materialele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Municipiul Câmpia Turzii.

CAP. IV. ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Art. 15

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, este condiționată de stabilirea nivelurilor de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării constituie obligația exclusivă a autorităților administrației publice locale - Consiliul Local Câmpia Turzii, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestei autorități.

Art. 16

Activitățile specifice Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, vor asigura:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică a comunității locale;
- continuitatea serviciului;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță al serviciilor prestate;
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii unităților administrativ-teritoriale;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor, trotuarelor, aleilor și platformelor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- numele și prenumele dispecerului;
- data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- străzile pe care s-a acționat;
- activitatea prestată;
- forța de muncă utilizată;
- utilajele/echipele care au acționat;

- materialele utilizate și cantitatea acestora;
- temperatura exterioară;
- condițiile hidrometeorologice;
- grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

- semnătura dispecerului;
- semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art.17

(1) Locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acestora de pe căile publice pe care s-a acționat manual sau mecanizat se stabilesc de Primăria Municipiului Câmpia Turzii.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acestora numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, treceri de pietoni, spații verzi.

(4) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acestora trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(5) Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(6) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

Art.18

(1) Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor în toată perioada iernii și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune aprobat de Consiliul local al Municipiului Câmpia Turzii.

CAP. V. FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Art. 19

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare ale operatorului se vor asigura astfel:

- din veniturile proprii ale operatorului sau din bugetele locale (prin bugetul de venituri și cheltuieli) ale unităților administrativ- teritoriale, aprobate prin hotărâre de consiliu local
- credite bancare;
- surse proprii ale operatorului
- alte surse constituite conform legii.

CAP. VI. PRETURI, TARIFE

Art. 20

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Condiții financiare de execuție a lucrărilor

(1) Concesionarul serviciului va încasa lunar de la concedent în baza contractului de prestație contravaloarea prestației efectuate (manopera, utilaje, materiale) pentru activitățile de curățat și transportat zăpadă, de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, în baza rapoartelor de intervenții, confirmate de autoritatea delegantă.

(2) Tarifele pentru serviciile de dezapezire neprezentate vor fi supuse ajustării anuale.

(3) Până la data de 30 septembrie a fiecărui an, concesionarul are obligația de a prezenta autorității publice executive, în scris, solicitările de ajustare a tarifelor.

(4) Solicitățile de ajustare a tarifelor vor fi susținute cu documente, cum ar fi : ofertele primite pentru materiale și combustibili pentru modificările preturilor la materialele și combustibilii utilizați în prestarea serviciilor, contractul colectiv de muncă pentru anul următor pentru ajustarea manoperei, oferte de închiriere sau achiziție pentru utilajele închiriate sau achiziționate ulterior etc. În urma ajustării salariul mediu orar la manopera, nu poate depăși salariul mediu orar pe ramură specific salubrității.

(5) Ajustarea poate avea sens pozitiv atunci când rezultă o creștere a tarifelor ce urmează a fi practicate în anul următor față de tarifele practicate în anul expirat sau un sens negativ când rezultă o scădere a tarifelor ce urmează a fi practicate în anul următor față de anul expirat.

(6) În luna octombrie a fiecărui an tarifele ajustate sunt supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

(7) După aprobarea Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii, tarifele ajustate vor fi aplicate pentru serviciile prestate de concesionar începând cu data de 1 a lunii noiembrie a fiecărui an și vor fi valabile pe perioada unui an.

(8) În situații excepționale, temeinic justificate, concesionarul (prestatorul de servicii) sau Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii pot solicita, pe parcursul anului ajustări ale tarifelor. Aceste situații excepționale se referă la:

- introducerea unor tehnologii noi care conduc la scăderea costurilor și implicit a tarifului pentru serviciile ce urmează a fi prestate, sau
- introducerea unor tehnologii noi care asigură modificarea substanțială a calității serviciilor prestate, dovedită cu calcule și studii specifice, sau
- apariția, după data delegării gestiunii serviciului public de dezapezire prin contract de concesiune, a unor prevederi legislative cu caracter imperativ care determine o creștere sau o diminuare a costurilor prestației;

(9) În situațiile prevăzute la alin.(2), tarifele ajustate se vor aplica începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, aprobat ajustarea.

Art. 21

Nivelul prețurilor și / sau al tarifelor pentru plata serviciilor prestate se fundamentează și este determinat de obligațiile operatorului pentru asigurarea calității și urmărirea activității de deszăpezire al Municipiului Câmpia Turzii.

Art. 22

Aprobarea prețurilor și tarifelor se face de către Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, conform legii.

Art.23

Plata serviciilor prestate de operator în baza programului stabilit de Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii se va efectua prin ordin de plată, în contul operatorului, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii;

Art. 24

Plata se va efectua într-un interval de 30 de zile de la emiterea facturii, după recepționarea serviciilor prestate.

Art. 25

Operatorului îi revine sarcina de a notifica în timp util toate aspectele ce țin de derularea plăților și altor obligații pecuniare.

Art.26 Cantități de lucru.

Se vor deszăpezi un număr de 155 de străzi, stradute și fundaturi cu o suprafață totală de întreținere a carosabilului de aproximativ 379.252 mp , în lungime de 57,00 km.

Se va deszăpezi o suprafață de 20.934 mp trotuare, alei, platforme.

Art.27. Programul prestației

Programul de lucru va fi permanent , prestația va avea în vedere faptul ca suprafețele domeniului public cuprinse în program să fie zilnic în stare de circulație prin executarea tuturor lucrărilor necesare .

Art.28 Condiții de calitate

Domeniul public pentru care se contractează acest serviciu se consideră deszăpezit, curățat când arată zilnic salubru prin efectuarea lucrărilor necesare, cu o frecvență adecvată în acest scop (prevăzută în programul de prestație).

Art.29 Verificări, recepții, garanții.

(1) Beneficiarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației.

(2) În rapoartele de constatare zilnică beneficiarul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la beneficiar.

(3) Operatorul răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilită prin programul de prestație.

(4) Se va raporta zilnic beneficiarului cantitatea materialului împrăștiat, orele de funcționare ale utilajelor și mijloacelor de transport.

(5) Securitatea și sănătatea în munca revin în sarcina executantului.

Art.30

Operatorul înaintea Primăriei, „PLANUL OPERATIV DE ACȚIUNE PENTRU ÎNTREAGA ACTIVITATE”, tabelul cu numele de telefoane la domiciliu și la locul de muncă a conducătorilor operațiilor de deszăpezire, precum și a personalului cu serviciu permanent de deszăpezire, un exemplar înaintându-se la Serviciul Poliției Rutiere.

În cazul în care condițiile meteo -ninsori, polei, chiciură- nu impun intervenția echipei de serviciu pe drumurile publice pe teritoriul municipiului Câmpia Turzii , va sta la dispoziția Primăriei pentru executarea diferitelor lucrări.

În vederea asigurării circulației rutiere în timpul iernii se vor lua următoarele măsuri:

- măsuri pregătitoare .
- măsuri de prevenire a înzăpezirii și de dezăpezire.
- măsuri de prevenire și combatere a poleiului, gheții sau zăpezii în grosime redusă.

Colaborarea cu organele Poliției rutiere a operatorului, se va realiza în scopul de a menține viabilitatea drumurilor pe timp de iarnă în condiții de fluentă a traficului pe arterele de circulație. În acest cadru se va organiza acțiuni comune , pentru verificarea semnalizării rutiere, efectuarea de controale comune în trafic, informarea reciprocă asupra viabilității, aderența suprafeței carosabile, stabilirea de rute ocolitoare, asigurarea priorității de deplasare a utilajelor de dezăpezire, informarea operativă prin mas-media a participanților la trafic despre perturbările survenite în circulația rutieră.

Art.31

Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate -dezăpezire se va face de către reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

CAPITOLUL VII. INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Art. 32

(1) Consiliul local al municipiului Municipiului Câmpia Turzii aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate -dezăpezire, dupa dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate-dezăpezire se precizeaza in prezentul regulament, in Anexa la regulament.

(3) Autoritatea administratiei publice locale este responsabila de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

(4) Autoritatea administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului serviciului , in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

Art. 33

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate -dezăpezire in municipiul Câmpia Turzii.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul de salubritate -dezăpezire, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate,

- e) Incalcarea de catre operatori a prevederilor regulamentului serviciului de salubritate- deszăpezire a municipiului Câmpia Turzii, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- f) Refuzul operatorului de a pune la dispozitia autoritatii publice locale datele si informatiile solicitate sau furnizarea incorecta si incompleta de date si informatiile necesare desfasurarii activitatii acesteia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- g) Prestarea serviciului de salubritate- deszăpezire in afara parametrilor tehnici cantitativi si calitativi adoptati prin contractul de delegare de gestiune, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;
- h) Neaplicarea de catre operator a masurilor stabilite cu ocazia activitatilor de control, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;
- i) Practicarea unor tarife mai mari decat cele aprobate de Consiliul Local a municipiului Câmpia Turzii, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- j) Nerespectarea de catre operator a normelor privind protectia igienei publice si a sanatatii populatiei, a mediului de viata a populatiei si a mediului, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;

Art. 34

Constatarea contravențiilor prevazute in prezentul capitol si aplicarea sanctiunilor se face conform prevederilor O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de catre primar si/sau imputernicitii acestuia si de imputernicitii presedintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL IX. DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Art. 35

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 36

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă, prin HCL a municipiului Câmpia Turzii.

PRIMAR

Dorin Nicolae LOJIGAN



VICEPRIMAR

Róbert Istvan SZABÓ

ŞEF SERVICIU INVESTIȚII

Simion LUCA

SECRETAR

Nicolae ȘTEFAN

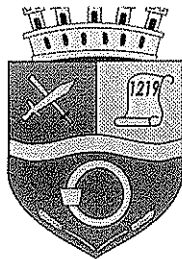
Red.: Daniela SAV-Consilier Serviciul Investitii

Anexa la regulament

INDICATORI DE PERFORMANTA

Nr.crt	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	TOTAL/sezon rece
0	1	
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate activitatea deszapezire	
	a) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii	= 100%
1.2.	Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor prestate	
	a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate (exprimat in %)	= 100%
	b) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	≤ 5%
	c) procentul de solicitari de la lit.b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	= 100%
	d) numarul de sesizari din partea agentilor de protectie a mediului , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale (exprimat in %)	≤ 5%
	e) numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate publica , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale (exprimat in %)	≤ 5%
	f) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate , raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate (exprimat in %)	= 100%
	g) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.f) care s-au dovedit justificate	≤ 5%
	h) procentul de solicitari de la lit.g) care au fost rezolvate in mai putin de o zi calendaristica	= 100%
	i)numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati (exprimat in %)	= 100%
	j) suprafata efectiv deszapezita raportata la suprafata programata pentru deszapezire (exprimat in %)	= 100%
1.3.	Raspunsuri la solicitari scrise	
	a) procentul de raspunsuri date la sesizarile referitoare la activitatea prestata	= 100%

	b) procentul de la lit.a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	= 100%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI	
2.1.	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a activitatii	
	a) numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului, rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate (exprimat in %)	= 0%
2.2.	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului	
	a) valoarea despagubirilor acordata de operator pentru culpa proprie sau daca au existat imbolnaviri , accidente din cauza nerespectarii conditiilor impuse prin contract (exprimat in %)	= 0%
	b) numarul de amenzi date de autoritatea centrala sau locala pentru neexecutarea corespunzatoare a activitatii (exprimat in %)	= 0%
	c) numarul de interventii intarziate (mai mari de 20 minute) (exprimat in %)	= 0%
	d) numarul de interventii necorespunzatoare (exprimat in %)	= 0%
	e) efectuarea investitiilor impuse prin contract (exprimat in %)	= 100%



ANEXA NR. 3

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 32792 din 19.10.2016

APROBAT
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

CAIET DE SARCINI
DELEGAREA ÎN GESTIUNE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE -
CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA
ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN
MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în caietul de sarcini și a regulamentului serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, realizate în conformitate cu:

- Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
- OG 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local* ;
- Legea 215/2001 *privind administrația publică locală*, republicată și modificată;
- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice*;
- HG 955/2004 *pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local* ;
- OG 21/2002 *privind gospodărirea localităților urbane și rurale*, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;
- OG 43/1997- *Privind regimul drumurilor* – cu modificările și reglementările în vigoare;
- Legea 273/2006 *privind finanțele publice locale*;
- Indicativ SCOST DZDN – 1/ MTI aprobat prin OMTI nr.1034/27.12.2010 *pentru Întreținere drumuri pe timp de iarnă a drumurilor publice de interes național nivel de viabilitate I,II,III.*

- Legea 98/2016 privind *achizițiile publice*;
- HG395/2016 pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*.

Art.1.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de dezapezire.

Art.3.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării următoarei activități de salubritate:

- Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de îngheț și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.4.

Serviciul public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii serviciului de salubritate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art.5.

Operatorii serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii vor asigura:

a. respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor.

b. respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

c. furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul delegat, în condițiile legii,

d. respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț,

e. aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare,

f. stocul de material antiderapant,

g. elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți,

- h. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora,
- i. evidența orelor de funcționare a utilajelor,
- j. personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract,
- k. conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție,
- l. alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.6.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului , pentru fiecare dintre activitățile serviciului de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, sunt cuprinse în Capitolul III - Condiții specifice de desfășurare a serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Art. 7.

Investițiile care vor fi realizate de către operator pentru realizarea infrastructurii aferente serviciului de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

- dotarea cu echipamente stradale pentru prevenirea și combaterea poleiului. Acestea vor fi achiziționate după un model agreeat de către beneficiar;
- dotarea tuturor utilajelor folosite la activitățile de salubritate stradale și deszăpezire cu sistem GPS de monitorizare prin satelit, sistemul va fi asigurat din resursele operatorului delegat la data semnării contractului de delegare și va putea fi monitorizat de la Primăria Municipiului Câmpia Turzii prin acces controlat; De asemenea, sistemul va genera rapoarte care vor fi transmise beneficiarului ori de câte ori vor fi solicitate de acesta. Conținutul unui raport va fi stabilit de către beneficiar ulterior atribuirii contractului.
- reînnoirea parcului de mașini și utilaje specifice în vederea prestării serviciului la nivelul indicilor de performanță stabiliți, ori de câte ori este necesar, cu încadrarea în normele europene ;
- dotarea tehnica minimă impusă va fi folosită exclusiv pentru activitățile care fac obiectul delegării și se va afla în dotarea operatorului pe toată durata delegării.
- un dispecerat care să funcționeze 24 din 24 h.

CAPITOLUL III.

CONDIȚII SPECIFICE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

Art.8.

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acțiune pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual, un program de acțiune comun cu Comandamentul de deszăpezire constituit în baza Dispoziției Primarului până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- pregătitoare;
- de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- de prevenire și combatere a poleiului.

Art.9.

Comandamentul de dezăpezire din cadrul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii împreună cu operatorul vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
 - organizarea unităților operative de acțiune;
 - întocmirea planului operativ;
- elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

Art.10.

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
- centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire și transport necesare;
- lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- lista mijloacelor de comunicare;
- lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art.11.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri și pe traseele mijloacelor de transport în comun.

Art.12.

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art.13.

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice, căile de acces la instituțiile de învățământ și sanitare, precum și accesul la unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea de zăpadă a tuturor străzilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art.14.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor, trotuarelor, aleilor și platformelor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- numele și prenumele dispecerului;
- data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- străzile pe care s-a acționat;
- activitatea prestată;
- forța de muncă utilizată;
- utilajele/echipele care au acționat;
- materialele utilizate și cantitatea acestora;
- temperatura exterioară;
- condițiile hidrometeorologice;
- grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- semnătura dispecerului;
- semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

A.15.

(1) Locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe căile publice pe care s-a acționat manual sau mecanizat se stabilesc de Primăria Municipiului Câmpia Turzii.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, treceri de pietoni, spații verzi.

(4) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(5) Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(6) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

Art.16.

(1) Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor în toată perioada iernii și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune aprobat de Consiliul local al Municipiului Câmpia Turzii.

Art.17.

(1) Împrăștierea materiale antiderapante, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând materiale antiderapante în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Materiale antiderapante utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii.

Art.18.

Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii sau operatorul, au obligația să anunțe prin mijloacele de comunicare locale, starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de deszăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

CAPITOLUL IV.

CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

Art.19. Descrierea activității

Art. 19.1.

(1) Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, trotuarele, aleile și platformelor, cuprinzând următorul ciclu de operații:

- curățatul manual al zăpezii și gheții
- pluguitul;
- combaterea poleiului;
- curățarea de zapada și gheata gurilor de scurgere.
- incarcare transportat zapada și gheata.

(2) Deszăpezirea constă în efectuarea unor activități specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(3) Pentru realizarea acestui complex de activități se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forța de muncă umană.

(4) Operatorul de servicii va avea experiența în domeniu și va fi dotat cu utilaje corespunzătoare.

Condiții tehnice / activități:

Art.20. Curățatul manual al zăpezii și gheții

Art. 20.

(1) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanțe de 10-15 m în zonele unde nu se stănjeneste circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(2) Curățarea manuală a zăpezii se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenției mecanizate, la borduri, stațiile mijloacelor de transport în comun aferente străzilor din zona autorizată, guri de scurgere, treceri de pietoni, etc .

(3) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargerea sau tăierea cu scule și dispozitive speciale.

Art. 21. Pluguitul, Deszăpezire cu semigreder

(1) Pluguitul se aplica pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 10 cm, sau după caz ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

(2) Activitatea consta în îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor și lamelor montate pe autovehicule.

(3) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(4) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(5) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(6) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(7) Activitatea nu este recomandă pe străzi cu denivelări mari.

(8) Activitatea se desfășoară pe străzile indicate în Anexa la regulament.

Art.22. Combaterea poleiului

Art.22.

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum, îndepărtarea sau prevenirea formării gheții sau zăpezii de pe suprafețele de circulație, trotuare, alei și platforme se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile prevăzute în Anexa la regulament.

(2) Combaterea poleiului se face astfel:

- cu amestec de sare și nisip; (nisip sort 0-7 mm., sare industrială sort 0-7 mm), proporție amestec 15-30% sare, se aplică pe suprafețe unde din motive tehnice sau economice nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau gheață.

- cu sare pură (NaCl) se va utiliza numai pe îmbracaminti bine etanșate doar cu avizul administratorului drumului public: utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de -7.

(3) Materialele antiderapante folosite vor fi conform normativelor în vigoare.

(4) Prestația se face cu utilaje speciale și se efectuează pe străzile prevăzute în Anexa la regulament.

(5) La alegerea soluției de deszăpezire se va ține cont de starea carosabilului, trotuarului, aleilor și platformelor, natura îmbracamintii, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului în conformitate cu specificațiile normativelor în vigoare. Materialele antiderapante vor fi împrastiate cât mai uniform pe suprafața carosabilă.

(6) Operatorul serviciului de deszăpezire își va asigura din timp, până cel târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an stocurile de materiale antiderapante necesare. Stocul minim va asigura necesarul estimat pentru 2 intervenții pe toate străzile și va conține 30 mc nisip, sare 25 to.

Art.23. Curatarea de zapada si gheata a gurilor de scurgere

Art. 23.

(1) Pentru colectarea apelor meteorice se foloseste rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea Companiei de Apă Arieș, Turda.

(2) Operatorul va curata de zapada si gheata gurile de scurgere din rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

Art.24. Incarcat transportat zapada si gheata

Art.24.

(1) Activitatea consta in umplerea manuala/mecanizata a mijloacelor de transport cu zapada si gheata rezultate din curatarea cailor publice

(2) Incarcatul mecanizat si transportul zăpezii si ghetii se vor face cu vehicule adecvate, pana la asigurarea condițiilor optime de circulație rutiera si pietonala. Dotarea minima cu utilaje de incarcare si transport va trebui sa asigure un minim de 150 mc de zapada si gheata transportate in 24 ore.

(3) Depozitarea zăpezii si ghetii rezultate in urma curățirii cailor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual in planul de deszăpezire.

(4) Activitatea se desfasoara pe străzile indicate în anexa la regulament.

Art.25. Programe de execuție

Art. 25.

(1) Programul de deszăpezire va fi elaborat de către operator, de comun acord cu Comandamentul de deszăpezire al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, până la data de 1 octombrie și se va pune în aplicare sub directa sa coordonare prin Comandamentul de deszăpezire constituit în baza Dispoziției Primarului.

(2) Programul va fi elaborat pentru arterele de ciculatie care sunt cuprinse în regulament.

(3) Programul va cuprinde algoritmul lucrărilor de deszăpezire care va trebui respectat cu strictete. In prima urgenta vor fi executate lucrări de deszăpezire pe arterele care asigura transportul in comun, accesul la institutii publice, facilitarea activitatii operatorilor de servicii publice , institutii de invatamanțetc.

(4) Operatorul serviciilor trebuie sa fie integral pregatiti de interventie directa (utilaje, materiale, forța de munca, programe de lucru) pana cel târziu în data de 15 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie sa acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

(5) Operatorul serviciilor va lua toate masurile pentru a interveni in termen de max 20 minute de la începerea ninsorii, conform urgentelor stabilite in planul de deszapezire.

(6) La nevoie va fi asigurata funcționarea fara intrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activitatii pe schimburi.

(7) Confirmarea prestatiei de deszăpezire se va face in baza planului de lucrări aprobat si a fiselor zilnice de lucru ce vor fi intocmite de operator si confirmate de concedent.

CAPITOLUL IV.

OBIECTIVELE SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

A.Conditii tehnice

Art. 26.

(1) Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiului Câmpia Turzii trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activ itati.

Art.27.

Utilajele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

B.Obiective de exploatare

Art.28.

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Câmpia Turzii sunt urmatoarele:

- imbunatatirea condițiilor de viata ale cetatenilor
- promovarea calitatii si eficienta activitati de dezăpezire
- dezvoltarea durabila a serviciului
- protecția mediului înconjurător, cu evidențierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
- gestionarea serviciului pe criterii de transparenta competitivitate si eficienta,

C.Cantități de lucru

Art. 29.

(1) Suprafețele de dezăpezit vor fi confirmate de către beneficiar prin situatii de lucrări lunare.

Art.30.

Programul prestatiei se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, înainte de începerea activităților astfel programate.

Art.31. Dotări cu personal- utilaje

(1) Operatorul Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, își va dimensiona personalul, utilajele si echipamentele pentru prestarea activitatilor în funcție de volumul de lucrări estimate, avand in vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse in programul de prestatii sa fie zilnic in stare de practicabilitate prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare în scopul obținerii si menținerii calitatii cerute .

(2) Operatorul se va dota cu utilajele corespunzătoare, necesare prestării Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, raportat la configuratia/structura carosabilului si trotuarelor pe care urmeaza sa-si desfasoare activitatea. De asemenea se va tine cont si de situatia reala constatata in teren.

(3) Operatorul este obligat ca utilajele solicitate ca dotare minima sa se încadreze in normele de poluare din standardele Românești. Dotarea tehnica minima prezentata ca fiind destinata activitati de dezăpezire va fi folosita exclusiv acestui scop si se va alia in dotarea operatorului pe toata durata concesiunii.

Art.32. Tehnologii

(1) Prestatorul va prezenta planul de control, monitorizare și dispecerizare a activităților.

D.Obiective de ordin economie

Art. 33.

(1) Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, va urmări sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

E.Obiective de mediu

Art. 34.

(1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația in vigoare privind mediul si legislația specifica serviciilor publice de salubritate.

(2) Pe toata durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL V

DECONTAREA SERVICIILOR PRESTATE

Art. 35.

(1) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, se vor deconta pe baza situațiilor de lucrări, a căror anexe sunt rapoartele zilnice de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației.

(2) Autoritatea deleganta va achita contravaloarea prestației pe baza tarifelor aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii, din sume de la bugetul local pe baza facturilor emise lunar conform devizelor de lucrări fundamentate și întocmite cu respectarea prescripțiilor tehnice legale în vigoare.

CAPITOLUL VI

TARIFE

Art. 36.

(1) Tarifele practicate vor fi cele stabilite prin hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Câmpia Turzii.

(2) Tarifele vor putea fi actualizate după primul an de activitate, la propunerea operatorului cu condiția fundamentării corecte a acestora, avizării de către serviciul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și aprobării lor de către Consiliul Local.

(3) Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul de delegare.

(4) Solicitățile de ajustare a tarifelor vor fi susținute cu documente, cum ar fi: ofertele primite pentru materiale și combustibili pentru modificările preturilor la materialele și combustibilii utilizați în prestarea serviciilor, contractul colectiv de muncă pentru anul următor pentru ajustarea manoperei, oferte de închiriere sau achiziție pentru utilajele închiriate sau achiziționate ulterior etc. În urma ajustării salariul mediu orar la manopera, nu poate depăși salariul mediu orar pe ramura specifică salubrității.

CAPITOLUL VII DURATA DELEGĂRII ÎN GESTIUNE

Art. 37.

Durata prezentului contract este de 10 ani, cu drept de prelungire pe încă jumătate din perioada cu acordul părților, în condițiile legii.

Art. 38.

În cazul în care delegatul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris autoritatea deleganta cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.

CAPITOLUL VIII REDEVENȚA

Art. 39.

Redevența este de 0,01% din valoarea facturilor decontate pentru prestarea serviciului în luna anterioară, dar nu mai puțin de 4.509 lei/ lunile de activitate, reprezentând 1.000 euro, plătitându-se în termne de 30 zile de la decontare.

Plata se consideră efectuată la data confirmării sumei în contul delegatarului.

Art.40.

Neplata redevenței la termen da dreptul autorității delegante să calculeze majorări și penalități de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere. Acest cuantum poate fi modificat funcție de legislația în vigoare.

Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

Redevența plătită în condițiile prezentului contract reprezintă creanță bugetară, supunându-se prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art.41.

Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul și Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.

AVIZAT

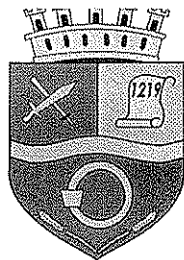
VICEPRIMAR

Róbert István SZABÓ

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII

Simion LUCA

Redactat: Daniela SAV- Consilier Serviciu Investiții



ANEXA NR. 4

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. _____ din _____

**CONTRACT DE DELEGARE ÎN GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE -CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE
PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI
SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**

CAPITOLUL I

Parti contractante

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII cu sediul în Câmpia Turzii, Str. Laminoriștilor, nr. 2 telefon/fax- 0264-368001/368002, cod de identificare fiscal 4354566 cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria Turda reprezentat prin DORIN NICOLAE LOJIGAN , având funcția de primar, în calitate de **autoritate delegantă**, pe de o parte, și

Societatea comerciala **DOMENIUL PUBLIC SA CIMPIA TURZII** cu sediul în Câmpia Turzii, str. Samuel Micu, nr. 15, jud Cluj telefon/fax 0264 368080 /0264 368080 număr de înmatriculare J12/2263/1995 cod unic de înregistrare RO7929510 cont RO24BTRL05101202A05046XX deschis la Banca Transilvania reprezentată prin HORAȚIU MÂNDRUȚIU, funcția DIRECTOR GENERAL în calitate de **delegat** , pe de altă parte, în temeiul:

- Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților
- OG 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;
- Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;
- Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice;
- HG 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;
- OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;
- OG 43/1997- Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;
- Standart de cost pentru *Întreținere drumuri pe timp de iarnă a drumurilor publice de interes național nivel de viabilitate I,II,III –COD CPV 71244000-0*
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- HG395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

s-a încheiat prezentul contract de delegare.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului și aria delegării

Art. 1. (1) Obiectul contractului: delegarea serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii; Aria delegării o reprezintă Municipiul Câmpia Turzii.

Art. 2. Serviciul prevăzut în prezentul contract este în conformitate cu caietul de sarcini întocmit potrivit strategiei și programului autorităților administrației publice locale privind serviciile publice și cerințele referitoare la siguranță, igiena, sănătate și protecția mediului.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din prezentul contract.

Art.4. Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii are față de utilizatori următoarele obligații și va asigura :

- curățatul manual al zăpezii afanate și înghețate,
- curățat zapada cu semigreder,
- curățat zapada cu buldoexcavator dotat cu lama,
- combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), mecanizat din utilaje special,
- combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), manual din auto,
- curățarea mecanică a zăpezii și combaterea poleiului cu autocamion dotat cu lama și sărărită
- așteptare intervenție,
- încărcarea și transportul zăpezii.

CAPITOLUL III

Durata contractului

Art. 5. Durata prezentului contract este de 10 ani, cu drept de prelungire pe încă jumătate din perioada cu acordul părților, în condițiile legii.

Art. 6. În cazul în care delegatul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris autoritatea delegantă cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.

Art.7. Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) Studiu de oportunitate;

- b) Regulamentul privind delegarea Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.
- c) Caietul de sarcini;

CAPITOLUL IV

Redevența

Art. 8. Redevența este de 0,01% din valoarea facturilor decontate pentru prestarea serviciului în luna anterioară, dar nu mai puțin de 4.509 lei/lunile de activitate, reprezentând 1.000 euro, plătindu-se în termne de 30 zile de la decontare. Plata se consideră efectuată la data confirmării sumei în contul delegatarului.

Art. 9. Neplata redevenței la termen da dreptul autorității delegante să calculeze majorări și penalități de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere. Acest quantum poate fi modificat funcție de legislația în vigoare.

Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

Redevența plătită în condițiile prezentului contract reprezintă creanță bugetară, supunându-se prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL V

Decontarea serviciilor prestate

Art. 10. (1) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin Serviciul public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, se vor deconta pe baza situațiilor de lucrări, a căror anexe sunt rapoartele zilnice de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației.

(2) Autoritatea delegantă va achita contravaloarea prestației pe baza tarifelor aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii, din sume de la bugetul local pe baza facturilor emise lunar conform devizelor de lucrări fundamentate și întocmite cu respectarea prescripțiilor tehnice legale în vigoare.

CAPITOLUL VI

Tarife

Art. 11. (1) Tarifele practicate vor fi cele stabilite prin hotărâre de consiliu.

(2) Tarifele vor putea fi actualizate după primul an de activitate, la propunerea operatorului cu condiția fundamentării corecte a acestora, avizării de către serviciul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și aprobării lor de către Consiliul Local.

(3) Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul de delegare.

(4) Solicitățile de ajustare a tarifelor vor fi susținute cu documente, cum ar fi : ofertele primite pentru materiale și combustibili pentru modificările preturilor la materialele și combustibilii utilizați în prestarea serviciilor, contractul colectiv de muncă pentru anul următor pentru ajustarea

manoperei, oferte de inchiriere sau achizitie pentru utilajele inchiriate sau achizitionate ulterior etc. In urma ajustarii salariul mediu orar la manopera, nu poate depasi salariul mediu orar pe ramura specific salubrizarii.

CAPITOLUL VII

Drepturile părților

Drepturile autorității delegante

Art. 12. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) sa solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/ prestat
- b) să păstreze pe durata derulării prezentului contract în conformitate cu atribuțiile ce-i revin potrivit legii prerogativele și răspunderile privind aprobarea politicilor și strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului public delegat, precum și dreptul de a supraveghea și controla modul de desfășurare a serviciului cu privire la:
 - respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegați, inclusiv în relația cu beneficiarii/ utilizatorii;
 - dezvoltarea și modernizarea serviciului,
 - exploatarea și menținerea în funcțiune a acestuia;
 - respectarea procedurilor de formare, stabilire și ajustare a preturilor și tarifelor pentru serviciul public delegat;
 - calitatea serviciului furnizat/prestat;
 - indicatorii de performanță ai serviciului delegat.
- c) sa verifice, sa solicite refundamentarea și sa aprobe structura, nivelurile și ajustările preturilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public delegat;
- d) sa sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respecta indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului serviciului .
- e) sa urmărească , sa monitorizeze și sa controleze operatorul serviciului cu privire la modul de gestionare a Serviciului public delegat;
- f) funcție de calitatea serviciului prestat , autoritatea deleganta își rezerva dreptul de a refuza la plata total sau parțial contravaloarea serviciilor executate.

Drepturile delegatului

Art. 13. Operatorul Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achizițiile publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 14. Operatorul Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, are următoarele drepturi:

- a) sa propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a preturilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;

b) sa încaseze contravaloarea serviciului/ activităților prestate prin practicarea de preturi, tarife, dar și din sume de la bugetul local pe baza devizelor de lucrări pentru serviciile de interes public prestate către municipalitate;

c) să sisteze furnizarea/ prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea prestației, în condițiile legii;

d) de a încheia contracte, convenții, etc. cu terții, în vederea realizării serviciilor delegate, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fara a putea transmite acestora drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

Obligațiile autorității delegante

Art. 15. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

sa aducă la cunoștința publica, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;

- a) sa respecte și sa îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- b) sa achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- c) sa păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.
- d) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de delegare;
- e) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara cazurilor prevăzute expres de lege;
- f) sa notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură aducă atingere drepturilor acestuia;
- g) sa verifice periodic:
 - serviciile publice prestate și nivelul de calitate al acestora;
 - îndeplinirea indicatorilor de performanță;
 - menținerea echilibrului contractual;
 - asigurarea unor relații echidistante între delegat și beneficiar;
 - planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

Obligațiile delegatului

Art. 16. Operatorul prestator a Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, următoarele obligații:

- a) obținerea licenței pentru prestarea serviciilor conform contractului de delegare în termen de 30 de zile de la semnarea contractului;
- b) sa respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în regulamentul serviciului delegat;
- c) sa furnizeze consiliului local informațiile solicitate și sa asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;

- d) sa puna în aplicare metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri si servicii;
- e) sa asigure finanțarea pregătirii si perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- f) sa prezinte trimestrial în Consiliul Local informare scrisa privind modul de gestionare a Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;
- g) sa respecte normele de protecția muncii, PSI si sa ia masurile necesare privind igiena si siguranța la locul de munca.
- h) sa respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării ;
- i) sa respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igiena si sănătate publica ;
- j) sa respecte prevederile regulamentului de organizare si funcționare al Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;
- k) sa plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;
- l) sa încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru utilajele utilizate în activitățile contractului.
- m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majora, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- n) sa respecte orice prevederi care deriva din reglementările legale în vigoare, din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL IX

Indicatorii de performanță

Art. 17. Indicatorii minimi de performanță sunt cei stabiliți în regulamentul de organizare și funcționare ai serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

CAPITOLUL X

Penalități

Art.18. (1) Nerespectarea prevederilor art.10. (1) determină nedecontarea prestațiilor aferente.
 (2) Neplata de către autoritatea delegantă a facturilor, în termen de 30 de zile de la depunerea acestora conduce la penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere și dă dreptul delegatului de a diminua ritmicitatea prestațiilor.

CAPITOLUL XI

Obiective de mediu

Art. 19. Delegatul își asuma obligația ca pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local, în vigoare privind protecția mediului.

CAPITOLUL XII

Rezolvarea litigiilor

Art. 20. Orice neînțelegere ivită între părți referitoare la îndeplinirea serviciului, și respectarea clauzelor contractului se va soluționa pe cale amiabilă. În caz de nesoluționare părțile se vor adresa judecătorei în a cărei rază teritorială se desfășoară Serviciul public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL XIII

Clauze speciale

Modificarea contractului

Art. 21. (1) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului serviciilor publice delegate, de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

(2) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

(3) Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

Modalități de încetare a contractului

Art. 22. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea delegantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea delegantă, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității delegante;
- e) în cazul în care delegatul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

Rezilierea contractului

Art. 23. (1) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului.

(2) Autoritatea delegantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul de drept, în cazul neîndeplinirii de către delegat a obligațiilor ce îi revin pentru o perioadă mai mare de 15 zile consecutiv.

- (3) Nerespectarea repetată a activitatilor de deszapezire si a programelor de lucru în conformitate , duce la rezilierea de plin drept a contractului.
- (4) Neîndeplinirea indicatorilor de performanță duce la rezilierea de plin drept a contractului.
- (5) În ceea ce privește rezilierea contractului, părțile vor putea solicita numai rezilierea parțială a contractului, cu privire la obiectul relevant, în cazul unei încălcări a contractului care este în directă legătură numai cu respectivul obiect al contractului.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 24. (1) Nici una dintre părțile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majora, așa cum este aceasta definită în jurisprudența românească.

(2) Partea care invocă forța majora este obligată să notifice celeilalte parti în termen de 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vedere limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul care a dus la invocarea forței majore nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Dispoziții finale

Art. 25. (1) Delegatul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a autorității delegante, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(2) Prezentul contract de delegare împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul sau - reprezintă voința părților.

(3) Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 4 exemplare.

**AUTORITATEA DELEGANTĂ,
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII**

Prin
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

DIRECTOR EXECUTIV
Dorina BOANCĂ

VIZAT JURIDIC
Cosmina STOICA

VIZA C.F.P.

**DELEGAT,
S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA
TURZII S.A.**

DIRECTOR
Horațiu MÂNDRUȚIU

CONTABIL ȘEF
Mirela FAZACAȘ

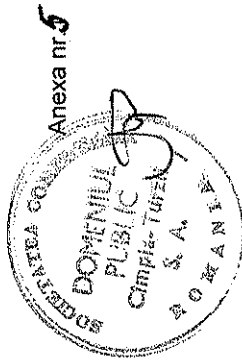
VIZAT JURIDIC
Ioan VARODI

S.C. DOMENIUL PUBLIC CAMPIA TURZII S.A.

**CENTRALIZATOR CU OFERTA DE PRETURI CU TARIFE DE DESZAPEZIRI SI COMBATERE POLEI
OCTOMBRIE 2016**

Aprobat,

DIRECTOR
Horatiu MANDRUTIU



NR. CRT	DENUMIREA ACTIVITATII	U.M.	PRET CALCULAT LA 01.10.2016 FARA TVA
1	CURATAT ZAPADA CU TRACTOR SI SEMIGREDER (PLUGUIT)	ORA	75.31
2	INCARCAT SI CURATAT ZAPADA CU BULDOEXCAVATORUL	ORA	71.15
3	COMBATERE POLEI CU NISIP MANUAL	TO	43.65
4	COMBATERE POLEI CU NISIP MECANIC	TO	28.20
5	COMBATERE POLEI CU SARE MANUAL	TO	327.16
6	COMBATERE POLEI CU SARE MECANIC	TO	309.31
7	DEZAPEZIRE CU BULDOEXCAVATOR DOTAT CU LAMA DE DESZAPEZIRE	ORA	78.19
8	TRANSPORT CU AUTOCAMIONUL	TO	9.80
9	INCARC MATERIALE CU BULDOEXCAVATOR	SMC	338.67
10	TRANSPOR MATERIAL ANTIDERAPANT CU AUTOCAMION	ORA	81.57
11	UTILJ TP ANTIDER TRACTOR REMORCA	ORA	71.96
12	ASIGURAREA PERMANENTEI PE TIMP DE ZI	ORA	18.17
13	ASIGURAREA PERMANENTEI PE TIMP DE NOAPTE	ORA	22.71
14	CURATIRE MECANICA ZAPADA CU AUTOCAMION ECHIPAT CU LAMA	ORA	73.69
15	CURATIRE MECANICA ZAPADA CU AUTOCAMION ECHIPAT CU SARARITA	ORA	95.40
16	CURATIRE MECANICA ZAPADA CU AUTOCAMION ECHIPAT CU LAMA SI SARARITA	ORA	99.79
17	TRANSPOR MATERIAL ANTIDERAPANT CU MIJLOC DE TRANSPOR < 3,5 TO (PT STAZI INGUSTE)	ORA	58.79
18	TRANSPORT ZAPADA CU AUTOCAMIONUL DE 14 TO	ORA	88.42
19	TRANSPORT ZAPADA CU AUTOCAMIONUL DE 7 TO	ORA	69.74
20	CURATAT ZAPADA MANUAL AFANATA CU GROSIMEA STRATULUI PANA LA 15 CM	SMP	19.22
	CURATAT ZAPADA MANUAL AFANATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 16-25 CM	SMP	29.84
	CURATAT ZAPADA MANUAL AFANATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 26-35 CM	SMP	45.81
	CURATAT ZAPADA MANUAL AFANATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 36-50 CM	SMP	56.87
	CURATAT MANUAL ZAPADA IMBIBATA CU APA GROSIMEA STRATULUI PANA LA 15 CM	SMP	33.71
	CURATAT MANUAL ZAPADA IMBIBATA CU APA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 16-25 CM	SMP	52.16
	CURATAT MANUAL ZAPADA IMBIBATA CU APA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 26-35 CM	SMP	68.18
	CURATAT MANUAL ZAPADA IMBIBATA CU APA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 36-50 CM	SMP	83.27
	CURATAT MANUAL ZAPADA INGHETATA CU GROSIMEA STRATULUI PANA LA 15 CM	SMP	64.06
	CURATAT MANUAL ZAPADA INGHETATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 16-25 CM	SMP	77.48
	CURATAT MANUAL ZAPADA INGHETATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 26-35 CM	SMP	86.32
	CURATAT MANUAL ZAPADA INGHETATA CU GROSIMEA STRATULUI INTRE 36-50 CM	SMP	90.43

VERIFICAT

ing. sef

ing. Sorin MANITIU

INTOCMIT

op. devize

ing. Simona HANGA

Permanenta cariera, mesu
sef secedu, mesu
Simona HANGA
consilier
Daniela SAV
SAV

ANEXA CAIET SARCINI

Centralizator cu lista prioritati pentru activitatea de deszapezire

Denumire strada/ Urgenta	Lungime	Suprafata carosabila
Urgenta I	m	mp
Traseu I		
Laminoristilor-1 Decembrie	5200	57600
Traseu II		
A. Vlaicu	2874	21555
Ghe. Baritiu	1342	9394
Republicii	970	7275
G. Cosbuc	470	3525
Avram Iancu	1066	6929
Garii	160	1920
A. Muresan	1000	7100
Retezatului	272	1768
Baii	332	1992
Total traseu II	8486	61458
Total urgenta I	13.686,00	119.058,00
Denumire strada/ Urgenta	Lungime	suprafata carosabila
Urgenta II	m	mp
Traian	1022	6643
Plopilor	200	900
T. Vladimirescu	1250	8125
Dr. I. Ratiu	1682	10933
Florilor	618	4017
M. Eminescu	246	1476
Iancu Jianu	550	4400
Grivitei	166	1079
Muresului	200	1200
Horea	270	1620
Closca	364	2184
Crisan	344	2064
I. Agarbiceanu	166	1079
Eroilor	314	1978
L. Rebreanu	366	2196
Teilor	520	3484
Parcului	176	1162
1 Mai	524	3511
V. Alecsandri	230	1610
G. Doja	280	1680
P Rares	106	636
P-ta Unirii	100	1100
Zaharia Stancu	140	1540
N. Stanescu	584	6424
Marin Sorescu	370	4070
Marin Preda	160	1760
Drum Parc Industrial	3500	28000
Total urgenta II	14448	104871

Denumire strada/ Urgenta	lungime	suprafata carosabila
Urgenta III	m	mp
Decebal	302	1812
Daciei	338	2028
A. I. Cuza	338	2028
Axente sever	164	984
V. Lucaci	100	600
Memorandumului	400	1600
G. Enescu	134	804
9 mai	200	1200
Viitorului	148	888
Crinului	120	720
Oituz	274	1644
Amurgului	220	1320
Cicoarei	232	1392
Trandafirilor	750	4500
Luncii	172	1032
Goldis	804	4824
Vulturului	200	1200
Izvorului	186	1116
Randunelei	192	1152
Izlazului	194	1164
L. Blaga	196	1176
Ciocarliei	208	1248
Paraului	215	1290
str. Livezii	434	2604
P. Maior	520	3120
Spicului	152	912
G. Lazar	840	5040
S. Barnutiu	286	1716
Scolii	146	876
Soferilor	180	1080
Otelarilor	265	1590
Aleea Vanatorilor	260	1560
Horea	270	1620
Closca	364	2184
Crisan	344	2064
Total urgenta III	10148	60088
Total general Urgente	38.282,00	284.017,00
	38.00 km	
Denumire strada/ Urgenta	Lungime	suprafata carosabila
Fundaturi si stradute	m	mp
	19.047,00	95.235,00
Total Urgente + stradute si fundaturi	57.329,00	379.252,00
	57.00 km	
Trotuare		suprafata trotuare mp
		20.934,00

Ing. sef
Sorin MANITIU

