ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 8962/03.04.2020

Nesecret, ex. 1

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile Art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată, Primăria municipiului Câmpia Turzii organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unei funcţii contractuale vacante, de **muncitor calificat la Serviciul Aministrativ.**

Concursul de recrutare va avea loc în data de **04.05.2020, ora 10:00**, proba scrisă, la sediul Primăriei municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriştilor, nr.2;

La concursul de recrutare organizat pentru ocuparea funcţiei contractuale menţionate mai sus poate participa orice persoană care îndeplineşte condiţiile generale prevăzute de lege şi condiţiile specifice stabilite pentru ocuparea funcţiei contractuale.

Condiţiile generale pentru participarea la concurs sunt cele prevăzute la art. 3 - secţiunea 1 din Hotărârea Guvernului 286/2011 şi anume:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice de ocupare a funcţiei contractuale de muncitor calificat la Serviciul Administrativ:

-condiţii de studii: absolvent studii medii;

-condiţii de vechime: minim 5 ani vechime în muncă.

Dosarul de înscriere la concursul de recrutare se depune la sediul Primăriei municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriştilor, nr. 2, cam.11, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afişării anunţului, adică până la data de **21.04.2020 - ora 16:00**, şi va conţine în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere adresată conducătorului instituţiei publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar;
- adeverinţă care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, modelul comun european.

Depunerea documentelor se face într-un dosar plic, iar copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive după cum urmează:

- **selecţia dosarelor de înscriere**, în perioada **22.04.2020 – 23.04.2020**, în cadrul căreia comisia de concurs are obligaţia de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condiţiilor de participare la concurs;
- **proba scrisă**, în data de **04.05.2020**, ora **10:00**, care constă în redactarea unei lucrări;
- **interviul** va fi susţinut într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susţinerii probei practice, în cadrul căruia se testează abilităţile, aptitudinile şi motivaţia candidaţilor.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Candidaţilor le revine în exclusivitate obligaţia de a se informa cu privire la rezultatele fiecărei probe.

Bibliografie:

- Legea nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată cu modificările şi completările ulterioare, capitol IV-obligaţiile lucrătorilor;
- OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu completările ulterioare, Partea III - Administraţia Publică Locală, Titlul I, II, III, IV, V, VI, Art. 75-248; Partea VI - Titlul III - Personalul contractual din instituţiile publice, Art.538-562; Partea VII - Răspunderea administrativă, Art. 563-579;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Informaţii suplimentare se pot obţine la tel.: 0264368002 (int.140).