ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 2304 / 27.01.2020

Nesecret, ex. 1

ANUNŢ CONCURS

În conformitate cu prevederile Art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată, Primăria municipiului Câmpia Turzii organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unei funcţii contractuale vacante, de asistent medical grad profesional principal, la Centrul de Zi Alba ca Zăpada din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială.

Concursul se va desfăşura în perioada **18.02.2020 - 20.02.2020** şi constă în următoarele etape succesive:

a) proba scrisă: **18.02.2020, ora 10:00**, la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriştilor, nr.2;

b) interviul: **20.02.2020, ora 10:00**, la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriştilor, nr.2.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Condiţiile generale de ocupare a postului sunt cele prevăzute la art. 3 - secţiunea 1 din Hotărârea Guvernului 286/2011 şi anume:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice care trebuie îndeplinite pentru a participa la concursul pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unei funcţii contractuale vacante, de asistent medical grad profesional principal, la Centrul de Zi Alba ca Zăpada din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială.

- Studii postliceale sanitare absolvite cu diplomă în specialitatea asistent medical;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale de minimum 5 ani;
- Certificat de grad principal emis de O.A.M.G.M.A.M.R.
- Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. însoțit de avizul anual și adeverință pentru participarea la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R.

Bibliografie:

- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii;
- Urgențe în pediatrie de Lucreția Titircă - editura 2004;
- Manual de pediatrie de Gabriela Alexe și colaboratorii - editura 2003;
- Legea nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor;
- HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
- HG nr. 2/2009 - Codul de etică și deontologie profesională a asistentului medical și moașei din România.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, cam.11, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, adică până la data de **10.02.2020 - ora 16:00**, și vor conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae europass.

Copiile de pe actele mai sus enumerate se prezintă însoțite de documentele originale sau legalizate notarial.

Informații suplimentare se pot obține la tel.: 0264368002 (int.140).

PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN

CÂMPIA TURZII-JUD. CLUJ MUNICIPIUL "ROMÂNIA"

Șef serviciu, SRUS: Camelia Mădălina MARINCA

Întocmit: Adriana Gabriela SĂLĂJEANU, consilier SRUS
Ex unic.

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Resurse Umane Salarizare
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr.16.992/2010
Str. Laminoriștilor, nr.2, Tel: (+40) 264 368 002; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro